

Принято на заседании
педсовета школы
протокол № 1 от 28.08.2019 г.

Утверждено
приказом № 125/1 от 30.08.2019 г.
Директор школы Т.Н.Емельяненко



Положение

**о рабочей программе учителя-предметника,
реализующего ФГОС обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья, ФГОС обучающихся с умственной
отсталостью (интеллектуальными нарушениями)
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения средняя общеобразовательная школа ст.Советской
Советского района Ростовской области**

1.

Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», приказом Министерства образования и науки РФ от 31.12.2015 г. № 1576 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 г. № 373, действующими правовыми и нормативными документами Министерства образования и науки РФ, Министерства общего и профессионального образования Ростовской области, Отдела образования администрации Советского района, уставом МБОУ Советской СОШ и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ по учебным предметам.

1.2. Рабочая программа, утвержденная образовательным учреждением (далее – Программа) -это нормативный документ, обязательный для выполнения в полном объеме, обеспечивающий достижение планируемых результатов освоения АООП обучающихся с ОВЗ, АООП образования обучающихся с УО по конкретному учебному предмету, коррекционному курсу, курсу внеурочной деятельности учебного плана МБОУ Советской СОШ (далее - школа).

1.3. Рабочая программа разрабатывается по конкретному учебному предмету, коррекционному курсу, курсу внеурочной деятельности в соответствии с установленным в учебном плане количеством часов.

1.4. Рабочая программа по конкретному учебному предмету, коррекционному курсу, курсу внеурочной деятельности составляется на один учебный год в соответствии с целями и задачами АООП и с учётом специфики класса с последующей корректировкой.

1.5. Рабочая программа используется администрацией школы при осуществлении контроля степени освоения учащимися содержания учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности и достижения ими планируемых результатов обучения.

1.6. Цель рабочей программы как компонента АООП – создание условий для планирования, организации и управления образовательной деятельностью по конкретному учебному предмету, коррекционному курсу, курсу внеурочной деятельности.

Задачи программы:

– сформировать представление о практической реализации компонентов ФГОС обучающихся с ОВЗ, ФГОС образования обучающихся с УО при изучении конкретного предмета (курса), коррекционного курса, курса внеурочной деятельности;

– определить содержание, объем, порядок изучения учебного предмета (курса), коррекционного курса, курса внеурочной деятельности с учетом целей, задач и особенностей образовательной деятельности школы и контингента обучающихся.

1.7. Функции рабочей программы:

-нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

-целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;

-определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;

-процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;

-оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности обучающихся.

1.8. К рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание образовательной деятельности школы в рамках реализации АООП обучающихся с ОВЗ, АООП образования обучающихся с УО относятся:

-адаптированные программы по учебным предметам (курсам);

-программы коррекционных курсов;

-программы курсов внеурочной деятельности;

2. Разработка рабочей программы

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ по обязательным учебным предметам, коррекционным курсам, курсам внеурочной деятельности относится к компетенции школы и реализуется ею самостоятельно.

2.2. Рабочая программа составляется учителем (педагогическим работником) по конкретному учебному предмету, коррекционному курсу, курсу внеурочной деятельности на учебный год или уровень образования.

2.3. В период реализации Программы учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности предполагается ежегодная ее корректировка в части календарно-тематического планирования.

2.4. При составлении, согласовании и утверждении Программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- ФГОС обучающихся с ОВЗ соответствующей категории;
- ФГОС образования обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями);
- АООП для обучающихся с ОВЗ,
- АООП образования обучающихся с УО соответствующего варианта;
- требованиям к результатам освоения АООП для обучающихся с ОВЗ, АООП образования обучающихся с УО соответствующего варианта;
- программе формирования универсальных учебных действий обучающихся с ОВЗ соответствующей категории (либо программе формирования базовых учебных действий обучающихся с УО);
- примерным программам учебных предметов, коррекционной работы, внеурочной деятельности в соответствии с примерной АООП для обучающихся с ОВЗ, примерной АООП образования обучающихся с УО соответствующего варианта;
- федеральному перечню учебников.

2.5. Допускается разработка Программы коллективом педагогов одного предметного методического объединения. Данное решение принимается коллегиально и утверждается приказом директора школы.

3. Структура, оформление и составляющие рабочей программы

3.1. Рабочая программа учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности должна быть оформлена на компьютере.

Рекомендации по оформлению: текст набирается в редакторе MS Word шрифтом Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 1- 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств MS Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, так же, как и листы приложения. Тематическое планирование, календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы. Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием полных выходных данных (города и названия издательства, года выпуска).

3.2. Структура рабочей программы, содержание структурных элементов

3.2.1. Титульный лист (Приложение №1)

Титульный лист содержит :

- полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом;
- поля для согласования/утверждения Программы с указанием даты;
- наименование учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности, для изучения которого написана Программа;
- адресность (класс);
- период реализации Программы;
- сведения о составителе Программы (ФИО);
- год написания Программы.

3.2.2. Пояснительная записка

Пояснительная записка конкретизирует общие цели образования с учетом специфики учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности и включает в себя:

- перечень нормативных документов и (или) методических материалов, на основании которых разработана Программа (с указанием реквизитов);
- цели и задачи общего образования с учетом специфики учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности.

3.2.3. Общая характеристика учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности с учетом особенностей его освоения обучающимися.

3.2.4. Описание места учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности в учебном плане:

- количество часов, отводимых на изучение данного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности в соответствии с учебным планом школы/индивидуальным учебным планом.

3.2.5. Ценностные ориентиры содержания учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности.

3.2.6. Планируемые результаты освоения учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности. (Базовые учебные действия для варианта 8.3) (Приложение 2)

В разделе указываются планируемые результаты изучения предмета (курса), коррекционного курса, внеурочного курса, отраженные в АООП обучающихся с ОВЗ (соответствующего варианта). Планируемые результаты должны быть представлены группами: личностные, познавательные, регулятивные, коммуникативные. В зависимости от варианта АООП Программы отдельных учебных предметов, коррекционных курсов, курсов внеурочной деятельности могут содержать только личностные и предметные результаты, отраженные в двух блоках «Минимальный уровень», «Достаточный уровень». В разделе

указываются планируемые результаты изучения предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности, отраженные в АООП образования обучающихся с УО (соответствующего варианта).

3.2.7. Содержание учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности должно соответствовать требованиям ФГОС ОВЗ, ФГОС УО и АООП (соответствующей категории обучающихся и варианта). Содержание Программы выстраивается по темам (разделам). (Приложение 3)

3.2.8. Календарно-тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся. (Приложение 4)

В тематическом планировании отражаются:

- перечень разделов и (или) тем;
- количество часов, выделяемых на изучение отдельных разделов (тем), дата, -- возможно, планируемые результаты;
- возможно, основные виды учебной деятельности обучающихся;
- возможно, виды контроля или оценка.

Лист коррекции календарно-тематического планирования отражает календарные изменения и способы достижения выполнения программы по учебному предмету, коррекционному курсу, курсу внеурочной деятельности.

(Приложение 5)

3.2.9. Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательной деятельности может включать в себя необходимые для реализации данного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности методические и учебные пособия (учебники в соответствии с Федеральным перечнем), оборудование и приборы, дидактический материал, технические средства обучения.

3.2.10. Приложение (Контроль и оценка достижения планируемых предметных результатов).

4. Утверждение рабочей программы

4.1. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- обсуждение и принятие Программы на заседании предметного методического объединения;
- рассмотрение на педагогическом совете;
- утверждение Программы приказом директора школы.

При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям, директор накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

4.2. Рабочая программа утверждается ежегодно в начале учебного года приказом директора школы и имеет гриф согласования, дату и номер протокола Педагогического совета, дату согласования и подпись заместителя директора по учебной работе.

4.3. После утверждения Программа становится документом, регламентирующим образовательную деятельность по учебному предмету, коррекционному курсу,

курсу внеурочной деятельности и является основанием для контроля за полнотой и качеством реализации АООП обучающихся с ОВЗ, АООП образования обучающихся с УО.

4.4. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора, курирующим данного педагога, предмет, курс, направление деятельности и пр.

4.5. Программа действительна на период ее реализации.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа ст. Советской
Советского района Ростовской области

«Утверждаю»
Директор МБОУ Советской СОШ
_____ Т.Н.Емельяненко
Приказ № _____ от _____ 20...г.

АДАптированная рабочая программа

для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), вариант 1
на _____ учебный год

по _____

Уровень образования (класс) _____

Общее количество часов _____

Количество часов в неделю _____

Учитель _____

Программа разработана на основе _____

2020 год

